

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Настоящий договор (далее – «Договор») является публичной офертой (в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Республики Казахстан публичная оферта – это содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется на это предложение). Акцепт Договора - внесение денежных средств в соответствии с условиями, указанными в Соглашении (в соответствии со статьей 396 Гражданского кодекса Республики Казахстан).

Договор определяет порядок совершения сделки, направленной на приобретение для Комитента имущества у третьих лиц на существенных условиях, описанных в личном кабинете Комитента.

Комитент несет самостоятельную ответственность за проверку Договора на наличие изменений в нем.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ

Акцепт Соглашения – полное и безоговорочное принятие настоящего пользовательского Договора, размещенного на Платформе, осуществляемое путем заполнения регистрационных данных, а также внесения денежных средств, согласно Договору.

Комиссионер – Товарищество с ограниченной ответственностью «Best Road Investment», БИН 190740028874, 010000, Республика Казахстан, район Сарыарка, улица Тараса Шевченко 6, офис 711.

Платформа - Интернет-сайт, расположенный в сети Интернет по адресу <https://computer-service-aqtobe.kz/>, на котором расположены условия Договора, условия покупки Комиссионером недвижимости в пользу Комитента, бонусы, акции и другая информация, затрагивающая предмет соглашения.

Комитент – физическое лицо, являющееся пользователем Платформы.

Сертификат - документы, выдаваемый Комиссионером при заключении настоящего договора-оферты, подтверждающий право получения бонусов в соответствии с условиями Договора. Виды, номиналы сертификатов определены в приложении №2 к Договору, а также размещены на Платформе.

Контент – любое информационно значимое наполнение Платформы, включая, но, не ограничиваясь, — фото, аудио, видео, текст и иные медиа-материалы.

Денежные средства, деньги - национальная валюта, денежные знаки в виде банкнот и монет Национального Банка Республики Казахстан, находящиеся в обращении и являющиеся законным платежным средством на территории Республики Казахстан, деньги на банковских счетах в денежных единицах Республики Казахстан.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, день и. Адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация предоставляются Пользователем, если такие данные необходимы в отдельном порядке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Комиссионер, обязуется по поручению Комитента за вознаграждение совершить от своего имени за счет Комитента сделки, направленные на приобретение для Комитента имущества у третьих лиц на существенных условиях, приведенных на Платформе, и иных условиях Договора.

1.2. Полное описание проекта «ТОО Service Sergey» изложено в приложении №1 к настоящему Договору, а также на Платформе. Все платежи совершаются в национальной валюте тенге.

1.3. Гарантии:

1.3.1. Комиссионер принимает на себя ручательство за исполнение сделок третьим лицом (делькредере). Делькредере – это поручительство перед Комитентом за процесс выполнения третьими лицами обязательных условий по сделке, которая была заключена в интересах Комитента.

1.3.2. Принятое на себя поручение Комиссионер исполнит на наиболее выгодных для Комитента условиях и в соответствии с обычаями делового оборота.

1.3.3. В случае если сделка по проекту «Вы» не будет реализована в течении 3 лет, Комиссионер возвращает денежные средства в течении 1 года с момента истечения срока проекта.

1.4. С целью стимулирования продаж по проекту «ТОО Service Sergey» Комиссионер утверждает и реализует Положение о проведении стимулирующих акции, маркетинговые планы, программы по начислению бонусов и выдачи денежных сертификатов, которые отражены в приложении №2 к настоящему Договору, а также на платформе.

1.5. Срок совершения сделки 3 года. Срок, указанный в настоящем пункте может быть продлен Комиссионером в одностороннем порядке не более, чем на 6 месяцев, что не влечет ответственности перед Комитентом за нарушение сроков совершения сделки.

1.6. Имущество, приобретенное Комиссионером за счет Комитента, являются собственностью Комитента.

1.7. В случае, когда Комиссионер совершил сделку на условиях более выгодных, чем те, что предусмотрены настоящим Договором, дополнительная выгода делится сторонами поровну.

1.8. Стороны согласовали возможность Комиссионеру как досрочно исполнить поручения Комитента по Договору в отдельности, так и весь Договор в целом.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Права и обязанности Комитента:

2.1. Комитент обязуется:

2.1.1. Без промедления принять от Комиссионера все исполненное им в соответствии с Договором

2.1.2. Осмотреть имущество, приобретенное для него Комиссионером, и известить последнего без промедления об обнаруженных в этом имуществе недостатках.

2.1.3. Освободить Комиссионера от обязательств, принятых им на себя перед третьим лицом по исполнению комиссионного поручения.

2.1.4. Оплатить Комиссионеру в соответствии с условиями Договора вознаграждение Комиссионера, включая дополнительное вознаграждение за принятие Комиссионером на себя ручательства за исполнение сделок третьим лицом (делькредере).

2.1.5. Возместить Комиссионеру израсходованные им на исполнение комиссионного поручения суммы, т.е. издержки Комиссионера, связанные с исполнением им Договора, при этом Комиссионер не имеет права на возмещение расходов по хранению находящегося у него имущества Комитента.

2.1.6. Не предоставлять третьим лицам право заключать в его интересах и за его счет сделки, заключение которых поручено Комиссионеру.

2.1.7. В случае своего отказа от исполнения Договора и отмены данного Комиссионеру поручения:

2.1.7.1. Письменно уведомить Комиссионера о прекращении Договора не позднее чем за 90 календарных дней;

2.1.7.2. Выплатить Комиссионеру вознаграждение за сделки, совершенные им до прекращения Договора, а также возместить Комиссионеру понесенные им до прекращения Договора расходы;

2.1.7.3. Не позднее чем за 30 календарных дней переоформить право собственности на себя в отношении имущества, находящимся в ведении Комиссионера.

2.1.8. Своевременно передать Комиссионеру всю необходимую для выполнения его обязанностей информацию, и известить Комиссионера об изменениях, касающихся существенных условий предполагаемых сделок.

2.2. Комитент вправе:

2.2.1. Участвовать во всех стимулирующих акциях, утвержденных Комиссионером, и в рамках акции получать бонусы и денежные сертификаты. Комитент имеет право использовать бонусы и денежные сертификаты для приобретения недвижимости указанные в п.1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Комитент вправе досрочно расторгнуть договор и потребовать возврата вложенных денежных средств с вычетом причитающихся сумм вознаграждений Комиссионера. В случае расторжения договора по истечению 6 месяцев с момента заключения договора сумма на удержания в пользу Комиссионера составляет 25% от суммы Договора, без учета бонусов и сертификата. В случае расторжения договора по истечению 12 месяцев с момента заключения договора сумма на удержания в пользу Комиссионера составляет 15% от суммы Договора без учета бонусов и сертификата. Срок возврата денежных средств в случае досрочного расторжения договора составляет от 6 до 12 месяцев. В случае, если Комиссионер совершил сделку, направленную на покупку имущества для Комитента, Комитент не вправе досрочно расторгнуть Договор.

2.2.3. Комитент, уведомленный о нарушении третьим лицом сделки, заключенной с ним Комиссионером, имеет право требовать передачи ему требований Комиссионера к этому лицу по такой сделке.

Права и обязанности Комиссионера:

2.3. Комиссионер обязуется:

2.3.1. Исполнить принятое на себя поручение на наиболее выгодных для Комитента условиях, добросовестно и разумно, в соответствии с указаниями Комитента, предусмотренными Договором.

2.3.2. Сообщать Комитенту, по его требованию, все сведения о ходе исполнения Договора.

2.3.3. Передать Комитенту без промедления все полученное Комиссионером по сделкам, совершенным в связи с исполнением Договора.

2.3.4. Если при приеме Комиссионером имущества для Комитента, в этом имуществе окажутся повреждения или недостача, которые могут быть замечены при наружном осмотре, принять меры по охране прав Комитента, собрать необходимые доказательства и обо всем без промедления информировать Комитента.

2.3.5. В случае неисполнения третьим лицом сделки, заключенной с ним Комиссионером, немедленно сообщить об этом Комитенту, собрать необходимые доказательства, а также по требованию Комитента передать ему права по такой сделке с соблюдением правил об уступке требования предусмотренными ст.ст. 339 - 343, 345, 346 Гражданского Кодекса РК.

2.3.6. Исполнить все обязанности и осуществить все права, вытекающие из сделки, заключенной им с третьим лицом. При этом Комиссионер отвечает перед Комитентом за передачу имущества и прав на имущество, приобретенное для Комитента.

2.3.7. Исполнять принятые на себя обязательства по Договору лично, без права заключения договора субкомиссии с третьим лицом.

2.3.8. Не отступать от указаний Комитента без предварительного запроса его согласия, при этом Комиссионер незамедлительно согласовывает с Комитентом предполагаемые отступления.

2.3.9. Не заключить сделку на себя, т.е. Комиссионер сам в качестве продавца не вправе продать имущество, которое он должен купить.

2.4. Комиссионер вправе:

2.4.1. Требовать возмещения убытков и ущерба, вызванных отменой Комитентом своего поручения и отказом его от исполнения Договора.

2.4.2. Сдать имущество Комитента, находящееся в его ведении, на хранение, либо продать его по возможно более выгодной для Комитента цене, если Комитент не выполнит свои обязанности по распоряжению имуществом, в случае его отказа от исполнения Договора и отмены данного Комиссионеру поручения.

2.4.3. В порядке, предусмотренном ст. 338-1 Гражданского Кодекса РК, удерживать находящиеся у него имущество, которое подлежит передаче Комитенту, в обеспечение своих требований по Договору.

2.4.4. В порядке, предусмотренном ст. 370 Гражданского Кодекса РК, удержать причитающиеся ему по Договору суммы из всех сумм, поступивших к нему за счет Комитента.

Добавлено примечание ([Е.М.1]): а Если до 6 месяцев расторгнет?

Добавлено примечание ([Е.М.2]): вот здесь могут быть риски в части описания характеристик имущества, указанных в таблице описания имущества

Добавлено примечание ([ДЗ]): каких указаний, как они должны быть сделаны?

2.4.5. С целью стимулирования продаж по проекту «ECO VILLAGE» Комиссионер утверждает и реализует Положение о проведении стимулирующих акции, маркетинговые планы, программы по начислению бонусов и выдачи денежных сертификатов.

2.4.7. Комиссионер вправе заключить с другим лицом договор субкомиссии, оставаясь ответственным за действия субкомиссионера перед Комитентом.

3. КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общий размер вознаграждения Комиссионера составляет 25% от общей суммы стоимости сделки и включает все расходы Комиссионера, связанные с исполнением договорных обязательств, включая дополнительное вознаграждение за принятие Комиссионером на себя ручательства за исполнение сделок третьим лицом (делькредере).

3.2. Цены Договора не облагаются налогом на добавленную стоимость.

3.3. Оплата Комитентом вознаграждения Комиссионеру по Договору осуществляется на условиях 100 % (сто процентной) оплаты общего размера вознаграждения в течение срока сделки указанные в п.1.1. таблица №1 настоящего Договора.

3.4. Расходы Комиссионера, связанные с исполнением им договорных обязательств, оплачиваются Комитентом вместе с выплатой вознаграждения на условиях и в сроки, определенные Договором на основании представляемых Комиссионером документов, подтверждающих произведенные им расходы.

3.5. Оплата по Договору производится в безналичном порядке путем перевода денег на банковский счет Комиссионера.

Добавлено примечание ([D4]): не понятно в какие сроки выплачивается вознаграждение

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ВЫПОЛНЕННЫХ ПОРУЧЕНИЙ

4.1. Комиссионер уведомляет Комитента о покупке недвижимости для Комитенте, в уведомлении указывается дата передачи недвижимости. Комитент обязуется обеспечить явку в указанную в уведомлении время и дату.

4.2. Сдача Комиссионером выполненных поручений по Договору осуществляется в соответствии с условиями Договора.

4.3. Не позднее 30 календарных дней с момента выполнения поручений Комиссионер обязуется передать Комитенту все полученное по сделкам и своими силами и средствами представить Комитенту следующие документы, подписанные со своей стороны:

4.3.1. Акт оказанных услуг - в двух подлинных экземплярах;

4.3.2. Счет-фактура - в одном подлинном экземпляре;

4.3.3. Отчет о расходах Комиссионера, с приложением копий заверенных Комиссионером документов, подтверждающих расходы Комиссионера - в одном подлинном экземпляре;

4.4. Не позднее чем через 10 календарных дней срок с момента получения Комитентом Акта оказанных услуг, Комитент подпишет Акт оказанных услуг – в случае соответствия оказанных услуг условиям Договора, либо даст обоснованный отказ от подписания Акта оказанных услуг. В случае направления Комитентом отказа от подписания Акта оказанных услуг, Комиссионер обязан устранить установленные отступления/недостатки услуг в согласованные с Комитентом сроки, но не более 30 календарных дней, после чего процедура приема-передачи должна быть повторена полностью или частично, в зависимости от договоренности Сторон. В случае отсутствия претензий, акт считается подписанным.

4.5. После подписания Акта оказанных услуг поручения считаются принятыми, приемка совершившейся.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение и/или не надлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством РК.

5.2. В случае невыполнения и/или не надлежащего выполнения обязательств Комиссионером Комитент имеет право за каждый такой случай потребовать уплаты неустойки в размере в размере 1 000 тенге (одна тысяча тенге), за каждый календарный день просрочки исполнения.

5.4. В случае невыполнения и/или не надлежащего выполнения обязательств Комитентом Комиссионер имеет право за каждый такой случай потребовать уплаты неустойки в размере в размере 1 000 тенге (одна тысяча тенге), за каждый календарный день просрочки исполнения.

5.5. В случае выполнения обязательств Комитентом с просрочкой Комиссионер имеет право потребовать уплаты неустойки в размере в размере 1 000 тенге (одна тысяча тенге), за каждый календарный день просрочки исполнения.

5.6. Стороны согласовали, что размер начисленной неустойки за каждый случай невыполнения и/или не надлежащего выполнения Стороной обязательств не может превышать 100 000 тенге (сто тысяч тенге).

6. РИСКИ

6.1. Под риском в настоящем Договоре понимается наступление событий, влекущих финансовые потери для Комитента. Все сделки, имеют определенные риски, имеющие как общеэкономическую природу, так и специфические для конкретной сделки.

6.1.1. Основные специфические риски включают в себя риск снижения стоимости сделки, приобретаемых активов, риск ликвидности и риск отсутствия расчетных доходов или регулярных платежей Комитента, осуществившему вложения.

6.1.2. К общим рискам относят изменения политической и экономической ситуаций, курса экономической политики и изменения законодательства в стране инвестирования, а также валютные и банковские риски, операционные риски, связанные с обработкой и проведением транзакций и взаиморасчетов, риски возникновения форс-мажорных ситуаций и другие.

6.2. При формировании каждого конкретного проекта учитываются такого рода риски, однако, заключая Договор Комитент должен иметь в виду, что полностью исключить вероятность наступления нежелательных событий не представляется возможным.

6.3. Инвестиционный проект предполагает Комитенту приобрести недвижимое имущество по более выгодной цене с учетом бонусов, которые предусмотрены в рамках реализации проекта. Однако существует риск, когда ожидаемый бонус не будет получен или сумма полученного бонуса будет ниже прогнозной, в таком случае данный риск несет Комитент.

6.4. Риск персонала.

Риск персонала идентифицируется по следующим позициям:

- риск недостаточной квалификации работников;
 - риск недобросовестного исполнения служебных обязанностей: несоблюдения установленных правил, процедур и регламентов;
 - риск случайных разовых ошибок;
 - превышение персоналом границ своих полномочий;
 - риск обмана, мошенничества, недопустимого использования информации эмитента и других неправомерных действий, осуществленных персоналом не в интересах Комиссионера;
 - другие риски, связанные с особенностями персонала или процессом управления персоналом.
- Комиссионер постоянно совершенствует методы работы управления персоналом. Разработаны и внедрены процедуры выбора и найма персонала, оценки результатов деятельности сотрудников, мотивации труда. Руководством Комиссионера большое внимание уделяется повышению профессиональных знаний работников, персонал на постоянной основе проходит обучение. Основную часть финансовых расходов при этом берет на себя Комиссионер.

Руководство и коллектив культивируют проявление корпоративного духа, взаимоуважения, взаимовыручки, единства цели, духа команды. Снижение рисков неояльности со стороны персонала, разглашение конфиденциальной информации, коррупции, саботажа и проч. осуществляется за счет строгого соблюдения процедур, а также системы внутреннего контроля.

6.5. В случае наступления рисков, указанные в п.6.1., 6.2., 6.3. Комитент несет риск самостоятельно, а по п.6.4. ответственность и риск несет Комиссионер. Данный раздел не может включать исчерпывающую информацию о всех потенциальных рисках, которые могут возникнуть при реализации Договора. Принятие того или иного риска оценивается Комитентом самостоятельно не влечет какой-либо ответственности Комиссионера.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, а также решения органов государственной власти или управления.

7.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение 10 календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону.

7.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Не требуют доказывания обстоятельства непреодолимой силы, имеющие общеизвестный характер.

7.5. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит регламентированные Договором документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, то такая Сторона лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

7.6. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Договора или обязательства Сторон прекращаются невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий, и является обязательным.

8.2. Стороны определяют следующий обязательный порядок досудебного урегулирования спора:

8.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается должным образом уполномоченным лицом.

8.2.2. В претензии указываются: требования, сумма претензии и обоснованный её расчет (если претензия подлежит денежной оценке); обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

8.2.3. Претензия рассматривается в течение 10 календарных дней со дня получения, и о результатах рассмотрения Сторона, направившая претензию, уведомляется в письменной форме. В ответе на претензию Сторона, получившая претензию, обязательно указывает мотивы принятия решения и предложения о порядке урегулирования спора.

8.2.4. Если к претензии не приложены документы, необходимые для её рассмотрения, они запрашиваются у Стороны, направившей претензию, в течение 10 календарных дней со дня получения претензии, с указанием срока представления не менее 5 календарных дней. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

8.3. Споры разрешаются в судебном порядке в суде по месту нахождения Комиссионера согласно действующему законодательству РК.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения и приложения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, являются конфиденциальными. Стороны обеспечивают допуск к ним только лиц, непосредственно участвующих в

исполнении обязательств по Договору. Допуск иных лиц осуществляется на условиях, согласованных Сторонами в Договоре.

9.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам и не использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны в соответствии или касательно Договора, без письменного на то согласия предоставившей Стороны, за исключением информации, которая:

9.2.1. была получена получившей ее Стороной до получения ее на основании Договора;

9.2.2. является общеизвестной не по вине получившей ее Стороны, была предоставлена третьей стороной, которая не нарушила таким предоставлением обязательств конфиденциальности перед предоставившей Стороной;

9.2.3. была независимо разработана персоналом получившей ее Стороны, не имеющим доступа к такой информации.

9.3. Несмотря на указанное выше получившая Сторона имеет право разглашать информацию, если такое разглашение необходимо в соответствии с требованиями законодательства или для предоставления таких сведений судебным и иным государственным компетентным органам, участвующим в рассмотрении какого-либо вопроса, связанного с Договором. При этом Сторона, получившая информацию, приложит все возможные усилия, чтобы незамедлительно уведомить об этом предоставившую Сторону, и приложит разумные усилия с целью защитить информацию в связи с ее разглашением. При этом такое разглашение будет произведено только по запросу уполномоченного лица и только в рамках такого запроса.

9.4. Данные положения о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора и в течение 2 лет со дня прекращения (расторжения) Договора.

9.5. Если между Сторонами Договора было заключено Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, которое действует в течение срока действия Договора, то, в части возможных противоречий, положения такого соглашения будут превалировать над положениями Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны договорились о том, что документы, полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи, в том числе с использованием сети Интернет, а также документы, подписанные электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, а равно вся переписка, касающаяся выполнения настоящего Договора, переданная с помощью электронных средств связи, имеет юридическую силу.

10.2. Расторжение Договора возможно по основаниям, условиям и порядке, предусмотренным законодательством.

10.3. После заключения Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные договоры и протоколы о намерениях по вопросам, которые, так или иначе, относятся к Договору, утрачивают юридическую силу.

10.4. Договор, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Договора, регулируются и подлежат толкованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.5. В случае изменения телефона, почтового или электронного адреса, а также иных реквизитов, стороны обязаны немедленно направлять друг другу извещения об этих изменениях по электронному адресу Комиссионера, указанному в разделе настоящего Договора, по электронному адресу Комитента, указанному в его личном кабинете.

10.6. Стороны согласны признавать информацию, переданную в электронном виде в качестве доказательств для разрешения споров и разногласий только в том случае, если Сторона в последующем получила подлинник такого документа. Указанные документы допускаются в качестве письменных доказательств в случаях, предусмотренных в разделе 8 настоящего Договора, и в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

10.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта и действует до полного исполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

10.8. Стороны изъявили желание, чтобы текст Договора был изложен на русском языке, которым Стороны свободно владеют, понимают и в переводчике не нуждаются.

10.9. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Договором, являются его неотъемлемой частью.

11.РЕКВИЗИТЫ КОМИССИОНЕРА

ТОО «Best Road Investment»

БИН 190740028874

ИИК KZ 249470398922875353

АО ДБ «Альфа Банк»

БИК ALFAKZKA

адрес: г. Нур-Султан, ул. Шевченко, здание 6

электронная почта: office@bestroadinv.com

Настоящий Договор мною прочитан, согласен(а) с ним и принимаю все его условия.

Также подтверждаю, что являюсь дееспособным и вложение денежных средств в проект «ТОО Service Sergey» мною делается осознано, без принуждения, и подтверждаю, что не нахожусь под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения или стечения тяжелых обстоятельств.

Также подтверждаю, что мне разъяснено, что в случае несогласия с условиями Договора комиссии и приложений к нему Комитент имеет право не заключать настоящий Договор.

Все мои права и обязанности по настоящему Договору мне разъяснены.

Приложение №1
к публичной оферте.

ТОО «Service Sergey»

Выездной сервисный центр г.Актобе

ИНФРАСТРУКТУРА:

Выездной сервисный центр, вызов техника-программиста, системного администратора, инженера – системотехника, системный инженер на дом и в офис.

ЛОКАЦИЯ:

Выезд в черте города Актобе.

ДОСТУПНАЯ СТОИМОСТЬ:

Самая низкая цена предоставляемых услуг по городу.

**Приложение №2
к публичной оферте.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении стимулирующей акции**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, с целью стимулирования продаж проекта «TOO Service Sergey».
2. Положение определяет порядок начисления бонусов и выдачи сертификатов среди участников проекта «TOO Service Sergey».
3. Организатор акции: Товарищество с ограниченной ответственностью «Service Sergey», БИН 200140019637, адрес: г. Актобе .
4. Участник акции: граждане Республики Казахстан, а также стран ближнего и дальнего зарубежья, достигшие возраста 18 лет, являющиеся полностью дееспособными, вложившие денежные средства в проект «TOO Service Sergey».
5. Сроки проведения акции решает руководитель компании.
6. Организатор акции вправе в одностороннем порядке изменить условия проведения стимулирующей акции и настоящего положения.
7. Настоящее положение о проведении стимулирующей акции с договором комиссии выдается каждому участнику, где каждый участник обязан ознакомиться с условиями проведения акции. Акцепт участника в договоре комиссии подтверждает о том, что участник ознакомлен и полностью согласен со всеми условиями и положениями проведения акции. В случае несогласия участника с какими-либо условиями настоящего положения и договором комиссии, участник вправе отказаться от его заключения и не заключать договор комиссии.